

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДАЮ

Педагогическим советом
МБОУДО ЦТР и ГО,
протокол № 3 от 04.09.2017 г.

Директор МБОУДО ЦТР и ГО
Р.А. Ляпунова
«05» сентябрь 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных дополнительных образовательных услуг муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр творческого развития и гуманитарного образования» Артемовского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок и условия оказания дополнительных платных образовательных услуг в МБОУДО «Центр творческого развития и гуманитарного образования» Артемовского городского округа (далее по тексту – Центр).

1.2. Платные дополнительные образовательные услуги – это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, не предусмотренные соответствующими образовательными программами.

Заказчик – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

Исполнитель – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся.

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

1.3. Деятельность по оказанию дополнительных платных образовательных услуг осуществляется в образовательном учреждении в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Нормативной основой оказания дополнительных платных образовательных услуг являются:

- Федеральный Закон «Об образовании» №273 -ФЗ от 29.12.2012 г.,
- Гражданский кодекс РФ,
- Постановление Правительства РФ «Об утверждении правил платных образовательных услуг» №706 от 15.08.2013,
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» №1008 от 29 августа 2013 года,
- Постановление администрации Артемовского городского округа от
- Устав Центра
- настоящее Положение
- приказы и распоряжения директора Центра

1.4. Дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета, и осуществляются за счет средств родителей (законных представителей), спонсоров, сторонних организаций и частных лиц.

1.5. Дополнительные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» оказываются только с согласия Обучающегося. Отказ от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых основных услуг.

1.6. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставляемых образовательных услуг, которые учреждение предоставляет

бесплатно.

2. Виды дополнительных платных образовательных услуг

2.1. Центр оказывает следующие дополнительные платные услуги:

- Курс изобразительного искусства «Акварелька»;

- Курс хореографии «Искорки»

- Подготовка к школе «Шаг в будущее» по экспериментальной программе «Школа 2100»

2.2. Перечень дополнительных платных услуг формируется на основе проведения мониторинга потребностей родителей (законных представителей) обучающихся в дополнительных платных образовательных услугах. Проведение мониторинга осуществляется Центром путем анкетирования учащихся и родителей (законных представителей), приема обращений и предложений от граждан.

Перечень утверждается приказом директора Центра с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей Центра по оказанию пользующихся спросом видов услуг.

3. Расчет стоимости дополнительных платных услуг

3.1. Составляется и утверждается план финансово хозяйственной деятельности доходов и расходов, необходимых для оказания платных дополнительных образовательных услуг.

3.2. Перерасчет в размере 100% оплаты пропущенных занятий производится в случае болезни Обучающегося не менее двух недель. Заказчик не производит перерасчет по договору самостоятельно. Перерасчет производит Исполнитель при предъявлении Заказчиком медицинского свидетельства (справка из медицинской организации).

4. Порядок осуществления деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг

4.1. Директор Центра:

- утверждает перечень оказываемых дополнительных образовательных услуг;

- оформляет трудовые отношения с работниками Центра, а также с лицами, не являющимися работниками Центра, привлекаемыми для оказания дополнительных платных образовательных услуг

- издает приказ по Центру об организации платных дополнительных образовательных услуг, в котором указываются ответственные лица, состав участников, режим работы, привлекаемый педагогический состав.

- заключает индивидуальные договоры об оказании платных дополнительных образовательных услуг с родителями (законными представителями) обучающихся.

4.2. Центр обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять родителям (законным представителям) либо иным заказчикам достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.3. Родители (законные представители) оплачивают услуги, оказываемые Центром, в порядке и в сроки, указанные в договоре об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

5. Порядок получения и расходования средств

5.1. На оказание каждой Дополнительной услуги составляется расчет расходов на одного получателя услуги. Расчет расходов рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, после чего определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

5.2. Дополнительные услуги в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 07.03.1995 № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен» не

входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта РФ.

5.4. Доходы, полученные от оказания Дополнительных услуг, поступают в бюджет Артемовского городского округа и являются доходом бюджета.

5.5. Доходы от поступлений по платным дополнительным образовательным услугам распределяются следующим образом:

До 90% - на оплату труда педагогическому, административно-управленческому персоналу, обеспечивающему реализацию платных дополнительных образовательных услуг, а также на оплату образовательных взносов, связанных с начисленной заработной платой;

Не менее 10% на оплату:

- налоговых и иных платежей в бюджет;
- коммунальных платежей;
- услуг по содержанию имущества;
- прочих работ и услуг;
- книг и учебно-методических пособий;
- технических средств;
- мебели, инструментов и оборудования;
- канцелярских и хозяйственных товаров;
- учебных материалов;
- наглядных пособий;
- создание интерьеров, эстетического оформления Центра;
- благоустройство территории;
- содержание и обслуживание множительной и компьютерной оргтехники;
- обеспечение культурно-массовых, праздничных мероприятий с учащимися, а также фестивалей, конкурсов, смотров и т.п. мероприятий;
- прочих расходов.

5.5. Центр вправе привлекать специалистов для оказания Дополнительных услуг на основе договора и осуществлять оплату труда в соответствии с заключенным договором.

5.6. Оплата за оказание Дополнительных услуг производится в безналичной форме через банк, средства зачисляются на бюджетный расчетный счет Центра.

6. Заключительные положения

6.1. Директор Центра осуществляет контроль соблюдения действующего законодательства в части организации дополнительных услуг.

6.2. Директор Центра вправе приостановить работу Центра по оказанию дополнительных услуг, если она осуществляется в ущерб основной деятельности Центра.

6.3. Директор Центра несет персональную ответственность за деятельность по оказанию дополнительных услуг.